

TECHNISCHE TIPPS ZUR VORBEREITUNG AUF EINE ONLINE-PRÜFUNG

VOR DEM PRÜFUNGSTAG



Führen Sie alle **verfügbaren Updates** im Voraus aus. Damit verhindern Sie, dass sich Ihr PC während der Prüfung plötzlich selbstständig updated.

Überprüfen Sie im Voraus die für die Prüfung **benötigten Tools** (Moodle, Zoom, Office Lens,...): Laden Sie sie falls nötig herunter und testen Sie sie.



Verwenden Sie idealerweise **Google Chrome** oder **Mozilla Firefox**!



Informieren Sie sich über die **vom Lehrteam gestellten Anforderungen**. Bevor Sie auf Ihre Prüfungen zugreifen können, müssen Sie eine eidesstattliche Erklärung akzeptieren.

Zögern Sie nicht, allfällige **Fragen** im Voraus zu stellen.



Üben Sie anhand der **Musterprüfung** (sofern eine zur Verfügung gestellt wird).



AM TAG X

"Richten Sie es sich an einem **ruhigen** Ort mit einer **guten Internetverbindung** ein. Bitten Sie andere Personen, dass diese Sie nicht stören und das Internet nicht nutzen."



Halten Sie Ihre **Identitätskarte** oder Ihren **Studierendenausweis** griffbereit.

Halten Sie (für den Fall, dass Sie auf technische Schwierigkeiten stossen), die Nummer der **Hotline** griffbereit: **+41 840 840 830**



Behalten Sie nur die **Fenster** offen, die Sie **für die Prüfung benötigen**: Das hilft Ihnen, sich zu konzentrieren und begrenzt allfällige Störungen.

BEI DER VERWENDUNG VON ZOOM



Testen und konfigurieren Sie Ihre **Audio- und Videoeinstellungen**. Verwenden Sie vorzugsweise Kopfhörer.



Geben Sie Ihren **Vor-** und **Nachnamen** an.