

# EIN PAAR EINFACHE MASSNAHMEN ZUR AKTIVEN TEILNAHME AN EINEM FERNKURS

## VORHER: VORBEREITUNG

Wählen Sie einen **ruhigen** Ort mit einer **ausgezeichneten Internetverbindung**.



**EINRICHTEN IHRES PROFILS**

Testen und konfigurieren Sie Ihre **Audio- und Videogeräte**.

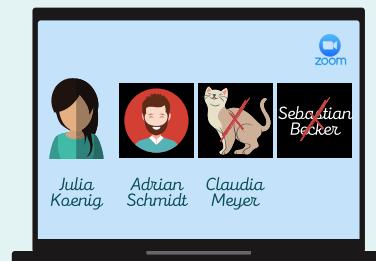


Die Auswahl eines **virtuellen Hintergrunds** ist sehr nützlich, um die Privatsphäre Ihrer Arbeitsumgebung zu schützen.



Geben Sie Ihren **Vor- und Nachnamen** an (keine Pseudonyme oder Initialen): Es ist einfacher, eine gut identifizierte Person aufzurufen.

Wählen Sie ein **Bild von sich**, das angezeigt werden soll, wenn die Kamera ausgeschaltet ist: Dadurch wird das Syndrom der schwarzen Mosaikbildschirme vermieden, wenn viele Kameras ausgeschaltet sind.



**ORGANISIEREN SIE IHRE ARBEITSSTATION**

Halten Sie auf Ihrem PC nur die **Fenster** offen, die **für die Aktivität nützlich sind**: Dies erhöht Ihre Konzentration und begrenzt technische Störungen.



## WÄHREND: VERHALTEN

Führen Sie gleich zu Beginn der Sitzung einen **Audio- und Videotest** durch und lassen Sie sich bestätigen, dass beides ordnungsgemäss funktioniert.



Schalten Sie, wenn Sie nicht sprechen, Ihr **Mikrofon** aus, um unerwünschte Geräusche zu vermeiden.

**Heben Sie Ihre Hand**, um das Wort zu ergreifen (virtuell oder physisch)



Schalten Sie (zumindest wenn Sie sprechen) Ihre **Kamera** ein, um eine lebhaftere Interaktion zu ermöglichen.

**Beteiligen Sie sich aktiv** am Unterricht: Denn Sie haben Einfluss auf die Dynamik der Gruppe!



Fühlen Sie sich frei **Ihre Fragen so zu stellen**, wie es Ihnen am besten passt: Mündlich oder im Chat.